



مجلس فريندران تاڤينغ
MAJLIS PERBANDARAN TAIPING

Jalan Taming Sari
34000 Taiping
Perak Darul Ridzuan

Tel : 05-808 0777
Fax : 05-805 3000 / 806 8957
Email : mpt@mptaiping.gov.my
Laman Web : www.mptaiping.gov.my

**JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN
BAHAGIAN PENGUATKUASA**

NOTIS / IKLAN SEBUTHARGA

**SEBUT HARGA (PERKHIDMATAN)
SEBUT HARGA NO.: MPT/BP/S/85/26**

Sebutharga adalah dipelawa kepada kontraktor yang layak berdasarkan syarat – syarat pendaftaran yang ditetapkan dan masih dibenarkan membuat sebutharga buat masa ini untuk kerja-kerja berikut:

NO. SEBUTHARGA	HAJAT SEBUTHARGA	PELAWAN SEBUTHARGA	DOHARAN
MPT/BP/S/85/26	Perkhidmatan Pengawal Keselamatan Tidak Bersenjata Di Majlis Perbandaran Taiping. - Bangunan Wisma Perbandaran Taiping, Taman Botani (Pos Hadapan / Pos Belakang), Bukit Larut, Zoo Taiping Dan Night Safari (Di Luar Dan Di Dalam), Kediaman Yang Dipertua, Galeri Perbandaran, Bengkel MPT, Tapak Semaian, Bangunan Plaza Perbandaran Dan Taman Tasik Kamunting	Kod Bidang Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia: 220801 (Perlu Lesen KDN)	150.00

Dokumen sebutharga boleh didapati secara atas talian bermula pada tarikh **21.9.2026** bersamaan hari **Isnin** dengan harga **RM150.00**. Dokumen sebutharga akan dikeluarkan kepada pemilik syarikat yang sah sahaja.

Tarikh dan Masa Jualan Dokumen Sebutharga adalah ditetapkan seperti berikut :-

Tarikh	Hari	Masa	Kaedah Pembelian
21.9.2026 hingga 12.10.2026	Hari <u>Isnin</u> hingga <u>Isnin</u>	Mulai jam 9.00 pagi hingga 4.00 Petang.	Bayaran dalam talian / On- Line
PERINGATAN. TARIKH AKHIR PEMBELIAN ADALAH PADA 12.10.2026. DOKUMEN HANYA AKAN DIJUAL PADA HARI BEKERJA SAHAJA MENGIKUT WAKTU YANG DITETAPKAN SEPERTI DI ATAS.			

Kaedah bayaran :-

1. Pihak pembekal / pembuat / pemilik syarikat dikehendaki membuat bayaran secara On-line Transfer ke akaun Majlis Perbandaran Taiping. Berikut dinyatakan kaedah bagi pembayaran secara On-line Transfer ke akaun **Majlis Perbandaran Taiping (Nama bank: Affin Bank Berhad, No Akaun: 109923035370)**
2. Pihak pembekal / pembuat / pemilik syarikat iaitu pemilik syarikat yang sah dikehendaki berhubung secara 'Whatsapp' dengan Bahagian Penguatkuasa, Majlis Perbandaran Taiping di talian no +6017-3049226.
3. Pihak pembekal / pembuat / pemilik syarikat dikehendaki mengemukakan salinan Kad Pengenalan Pemilik Syarikat, Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia dan Sijil Taraf Bumiputera (PKK) dalam bentuk Jpeg / Photo / PDF dan diserahkan kepada Pegawai Bertugas, MPT untuk semakan. Surat wakil kuasa adalah tidak dibenarkan. Pihak pembekal / pembuat / pemilik syarikat tidak dibenarkan untuk membuat bayaran terlebih dahulu sebelum pegawai bertugas membuat semakan sijil pendaftaran yang layak. Kegagalan mematuhi perkara 2 ini, boleh menyebabkan sebutharganya ditolak.

4. Sekiranya syarat – syarat pendaftaran dipatuhi, Pihak pembekal / pembuat / pemilik syarikat dikehendaki membuat bayaran secara *On-line Transfer* melalui *QR Code* ke akaun Majlis Perbandaran Taiping - Borang Tender Jabatan Khidmat Pengurusan seperti berikut:



5. Sekiranya bayaran telah dibuat, sila maklum kepada pegawai bertugas dengan mengemukakan resit bayaran tersebut.
6. Pegawai Bertugas , MPT akan mengemukakan Dokumen Sebutharga dalam bentuk PDF dan pihak kontraktor dikehendaki memuat turun, mencetak, melengkapkan segala keperluan dan syarat – syarat sebutharga. Seterusnya Dokumen Sebutharga yang telah lengkap termasuk dokumen – dokumen sokongan hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat berlakri dan ditulis tajuk sebutharga pada bahagian atas sebelah kiri sampul.
7. Sampul surat berlakri yang telah lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga seperti alamat dibawah tidak lewat dari jam 12.00 tengahari pada tarikh **12.10.2026** bersamaan hari **Isnin**.
8. Penyebutharga adalah digalakkan untuk mengemukakan sebutharganya secara **Pos Berdaftar** atau **Perkhidmatan Kurier** sebelum tarikh tutup yang dinyatakan, ke alamat berikut; -

**Unit Perolehan,
Jabatan Perbendaharaan,
Tingkat 1, Majlis Perbandaran Taiping,
Jalan Taming Sari, 34000 Taiping, Perak**

(Tajuk sebutharga dikehendaki ditulis pada bahagian atas sebelah kiri sampul.)

Penyebutharga dikehendaki memastikan urusan pengeposan dilakukan lebih awal bagi mengelakkan kelewatan penerimaan dokumen oleh pihak Majlis sebelum tarikh tutup ditetapkan. Kelewatan akan menyebabkan dokumen sebutharganya ditolak. Pihak Majlis tidak bertanggungjawab atas segala kos dan kelewatan yang timbul.

Taklimat dan lawatan tapak adalah tidak diwajibkan.

Pejabat ini tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau sebarang tawaran.


(HAJI AHMAD SHARIFFUDDIN BIN KASSIM,AMP.,PPT)

Pengarah Khidmat Pengurusan
b.p: Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Taiping

s.k Yang Dipertua,
Majlis Perbandaran Taiping

Setiausaha Perbandaran,
Majlis Perbandaran Taiping.

Pen Pengarah Khidmat Pengurusan,
Bahagian Teknologi Maklumat,
Majlis Perbandaran Taiping

Penolong Pengarah Perbendaharaan,
Majlis Perbandaran Taiping

(Bagi tujuan urusan buka sebutharga. Tarikh Tutup Sebutharga pada : **12.10.2026**)